

参加
無料

パソコンスキル 習得セミナー



★★★
**中級者
向け**

北見市内で
就職・転職・正社員転換を
目指す方を応援!

事務職などパソコンを使用する
職種に就職を希望されている
方向けに、Wordで書式設定や
複雑な文書作成、Excelでは
データ分析や関数の活用方法、
PowerPointでは効果的なプレ
ゼン資料の作成を学びます。
仕事で即戦力となるスキルを実
践的に習得できるセミナーです。

わかりやすく
ていねいに
ご指導します!

より実践的な
スキルを
学べます!

日時

令和7年 6/ **24** **火**・**25** **水**・**26** **木**・**27** **金**

各日 13:00~16:00

会場

コミュニティプラザパラボ5階 A会議室
(北見市大通西2丁目1番地 まちきた大通ビル5階)

※お車でお越しの方は、まちきた大通ビル駐車場または
北見市役所駐車場が無料でご利用いただけます。

定員

10名

【参加対象者】
北見市内で就職・転職・正社員転換を希望されている方


申込
期限

令和7年6月10日(火)

※応募者多数の場合は選考となります。

セミナーの内容・講師・お申込みなど詳しくは裏面をご覧ください。

主催
お問合せ先

 **北見市雇用創造協議会**
(事務局:北見市商工観光部産業立地労政課)
〒090-0040 北見市大通西2丁目1番地 まちきた大通ビル5階
TEL 0157-57-1605 FAX 0157-57-4521



セミナー情報など
随時更新中です!!

<https://kitami-koyou.jp>



《パソコンスキル習得セミナー(中級者向け)》

受講申込書

受講内容

日程	時刻	テーマ	内容
1日目 6月 24日(火)	13:00 16:00	業務効率化編 ショートカットキー&Windows 操作テクニック	作業を効率化するテクニックを実践形式で学びます。タスク切り替え、仮想デスクトップ、標準アプリの活用法に加え、ファイル整理や便利な検索などもご紹介します。
2日目 6月 25日(水)	13:00 16:00	Word活用編 見栄えの良いビジネス文書作成	行間や段落、余白の整え方から、タブやインデント、箇条書きのカスタマイズ、セクション区切りの使い方まで、見栄えの良いビジネス文書を作成するためのスキルを実践形式で学びます。
3日目 6月 26日(木)	13:00 16:00	Excel活用編 データ処理と分析の基本	実務関数や、テーブル機能、条件付き書式を活用した見やすい表を作成します。また、グラフ作成やデータの並べ替え、フィルター、ピボットテーブルの使い方など、データ処理と分析を実践形式で学びます。
4日目 6月 27日(金)	13:00 16:00	PowerPoint活用編 伝わるスライド作成術	スライドマスターによるデザイン統一、ガイドやセクション機能の活用、画像編集の基本、アニメーションの設定と調整など、実務に活かせるテクニックなど、より伝わるスライド資料を作成するための機能を実践形式で学びます。

※プログラムの内容・順番は、当日の進行状況により変更となる場合がございます。

講師

企業組合北見産学医協働センター
有田 健一 氏

(社)北見医師会看護専門学校・(社)北見地域職業訓練センターのパソコン講師として活躍。
当協議会主催パソコンスキル(基礎編・応用編・初級者向け)習得セミナー講師として登壇。

記入日：令和7年 月 日

ふりがな		住所	〒		
氏名		住所	〒		
電話番号	※日中連絡先	生年月日	昭和・平成 年 月 日	性別	未記入でも構いません 男性 ・ 女性
メールアドレス	※パソコンから受信可能なメールアドレスを記載ください @				
現在の状況 ※該当する番号 を○で囲んで ください	①無職(求職活動中) ②在職中(他企業への転職希望) ③在職中(正社員転換希望) ④自営業、個人事業主、農家(転職希望) ⑤学生(高校生・大学生・専門学生・その他()) 卒業予定時期 令和 年 月 日 ⑥その他(※具体的にご記入ください)				
希望する 就職・転職 時期	該当する箇所に✓チェックを付けてください。 <input type="checkbox"/> すぐに就職・転職したい <input type="checkbox"/> 3か月以内に就職・転職したい <input type="checkbox"/> 条件に合う求人が見つかるまでゆっくり探したい <input type="checkbox"/> 就職・転職は考えていない <input type="checkbox"/> その他()				
参加日	該当する日程に✓チェックを付けてください。 <input type="checkbox"/> 全日程参加 <input type="checkbox"/> 1日目 <input type="checkbox"/> 2日目 <input type="checkbox"/> 3日目 <input type="checkbox"/> 4日目				
受講証明書	【雇用保険を受給されている方】 受講証明書を必要とされますか	必要 ・ 不要	北見市内で就職・転職・正社員 転換を希望されていますか	はい ・ いいえ	
受講された皆様には厚生労働省への実績報告のため、 アンケートや調査へのご協力をお願いいたします。			※同意しない場合は受講できませんので 予めご了承ください。		<input type="checkbox"/> 同意する

【申込期限】令和7年6月10日(火)まで ※応募者多数の場合は全日程参加の方を優先に選考させていただきます。

- 本セミナーは厚生労働省委託事業として実施しているものです。
- ご記入いただいた個人情報は、当協議会が責任をもって管理し、本セミナーに関する連絡、本セミナー受講者の分析、当協議会主催の関連セミナーの情報提供のみの使用とし、それ以外の目的では使用いたしません。
- 本チラシに記載されている内容は、予告なく変更する場合がありますのでご了承ください。変更がありましたら当協議会ウェブサイトにて最新情報をお知らせいたします。

TEL・FAXまたは当協議会ウェブサイトの申込フォームからお申し込みください。

申込先

 北見市雇用創造協議会

(事務局:北見市商工観光部産業立地労政課)
北見市大通西2丁目1番地 まちきた大通ビル5階
TEL. 0157-57-1605 / FAX. 0157-57-4521
<https://kitami-koyou.jp>

Webからの
お申し込みはこちら

北見市雇用創造協議会 



協議会受付日:令和7年 月 日