

求人番号

01050- 105761

事業所番号

0105- 5579-4

受付年月日 令和8年1月5日

紹介期限日 令和8年3月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B02

Z54

就業地住所

北海道北見市

職業分類

038-03

034-01

産業分類

081

電気工事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

タニグチデンコウ カプシガイシヤ
谷口電工 株式会社

所在地

〒091-0011
北海道北見市留辺薬町泉355-4

ホームページ

2 仕事内容

職種

一般事務及び経理事務

仕事内容

◎事務業務全般になります。（現3名体制）

○一般事務
・伝票入力、請求書作成（パソコン使用）
・書類ファイリング、郵便発送

○経理事務
・仕訳伝票入力業務／支払処理等
・電話、来客対応、その他付随する業務

*祝日休みについては話を伺った上で相談に応じます
*男女ともに活躍できる仕事です。 「業務変更範囲：なし」

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒091-0011
北海道北見市留辺薬町泉355-4

「北見温泉」バス停から徒歩3分

就労条件

受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）
喫煙専用室設置／喫煙可能区域での業務なし

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（64歳以下）
年齢制限該当事由 定年を上限

定年年齢を上限として当該上限年齢未満の求職者を募集するため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可
経理事務経験あれば尚可

必要スキル

Word・Excel基本操作

必要免許・資格

*簿記・建設経理資格あれば尚可

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

180,000円 ~ 250,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

180,000円 ~ 250,000円

月平均労働日数(20.5日)

手当

円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

なし（円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

資格手当（建設業経理事務士）

家族手当（扶養者）配偶者 10,000円
子・親 5,000円/人

住宅手当 世帯主（持ち家）10,000円
#（借家）3,000円

*家族手当・住宅手当は世帯主に対して支給

月給

円 ~ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 20,000円

固定（月末）

固定（月末以外）

翌月 10日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 2,000円 ~ 20,000円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年1回（前年度実績）

賞与金額 100,000円 ~ 円（前年度実績）

事業所名	谷口電工 株式会社
------	-----------

求人票（フルタイム）

求人番号

01050- 105761

事業所番号

0105- 5579-4 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 17時 00分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項				
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 1時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	年間休日数	119日	
休日等	土 日 その他 週休二日制 毎 週 GW（3日間）・夏季休暇（8 / 13 ~ 16） 年末年始（12 / 29 ~ 1 / 3） / 状況により土曜出勤 / 特記参照 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	加入	あり (勤続期間不問)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり (一律 65歳)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	35,000円 (水道光熱費込) ※男性のみとなります	
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 34人	設立年 昭和39年
	就業場所 30人 (うち女性 3人) (うちパート 0人)	資本金 3,500万円 労働組合 なし
事業内容	○電気工事業・電気通信工事業（特定建設業） ○とび・土木工事業 ○一般・産業廃棄物処理業 ○木質バイオマス生産事業 ○太陽光発電事業	
会社の特長	当社は国・道・市町村の公共工事を中心に受注する電気に関する総合電気工事会社です。電気工事・電気通信工事・自然エネルギー関連工事のほか、循環型社会形成に取り組んでいます。	
役職／代表者名	代表取締役 谷口 高啓	法人番号 8460301000637
就業規則	フルタイム あり パートタイム なし	
職務給制度 なし 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*無料駐車あり / 通勤手当はマイカー通勤者全員に支給
(規定により5,000円~20,000円/月)

【福利厚生】
・社会保険完備
・社員寮完備（男性のみ）
・講習料負担（建設業経理事務士講習・新人研修など）
・各種福利完備（リロクラブ、勤労者福祉サービス等）

【土曜日出勤について】
12月決算のため、12月~1月に5回程度土曜日出勤があります。

【賃金について】
*職位・等級・階層により決定します。
*入社1年後に能力と賃金に差があると判断した場合は適正に評価します。

※お子様の急な発熱・学校業務等の休みに対応可能です
※きたみワーク・ライフ・バランス（第3ステージ）認定事業所

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒 091-0011 北海道北見市留辺蘂町泉 3 5 5 - 4		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページカード [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []		
	郵送の送付場所 〒 091-0011 北海道北見市留辺蘂町泉 3 5 5 - 4		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 *ハローワークからの事前連絡要			
担当者	※ハローワーク以外の職業紹介事業者からの営業はお断りします。 総務部 五十嵐 信勝 電話番号 0157-42-3851 内線 () FAX 0157-42-4473 Eメール		